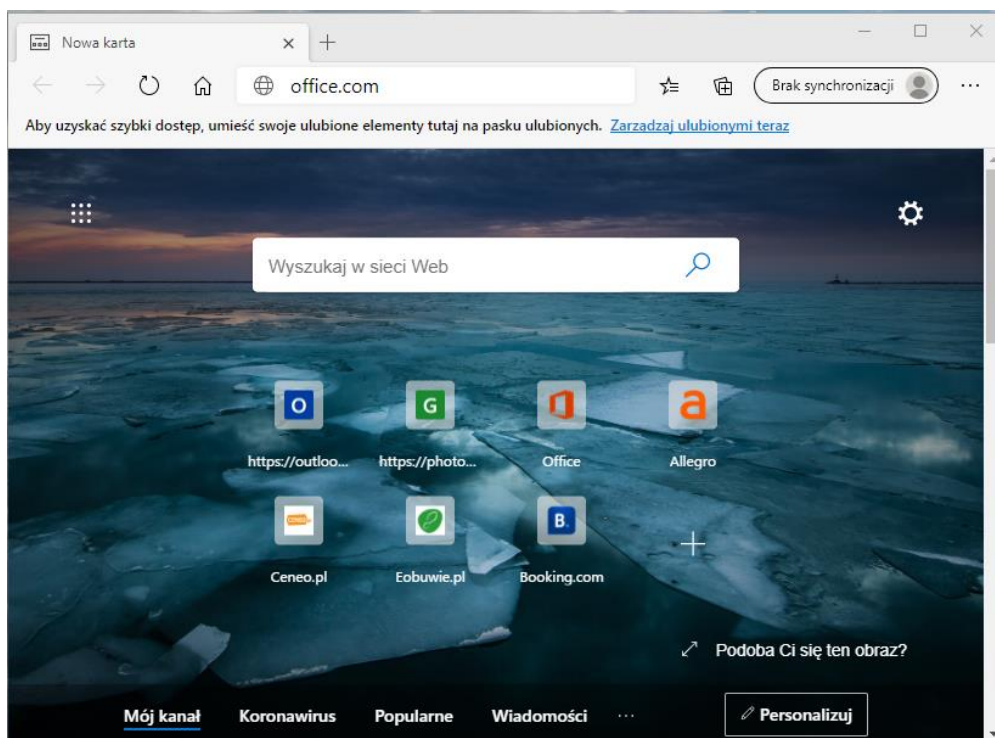
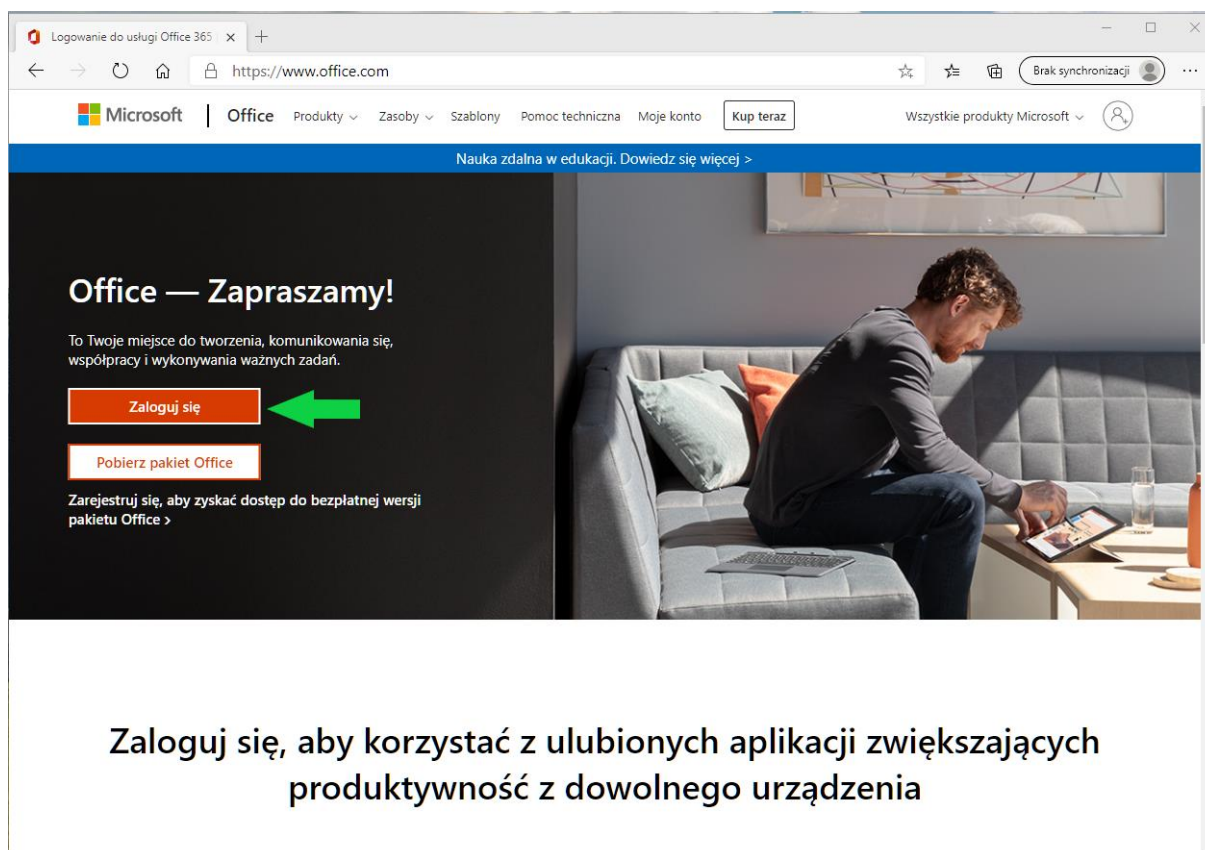


Logowanie się do konta Office 365 (w tym do aplikacji Teams)

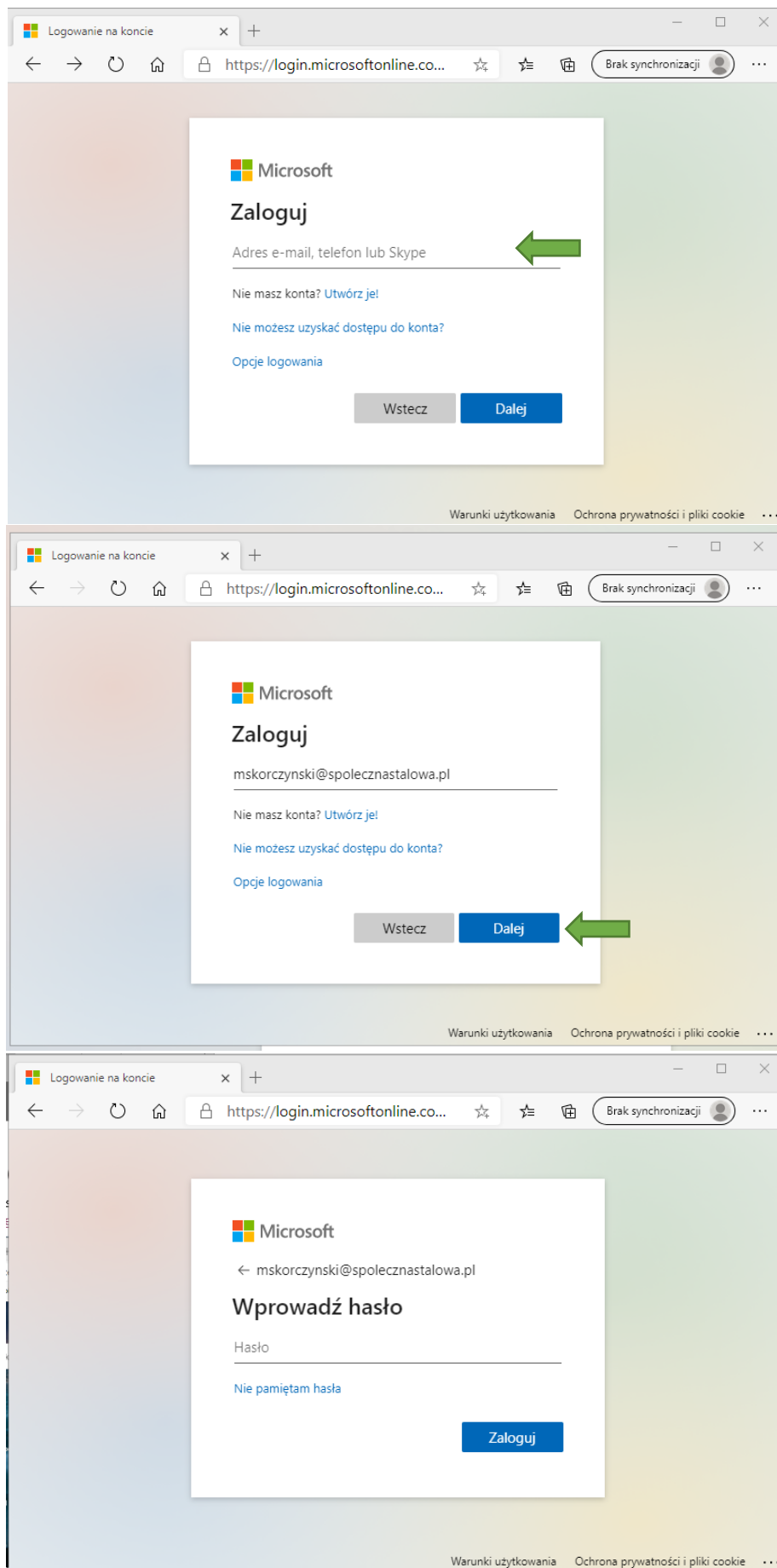
1. Otwórz przeglądarkę Microsoft Edge lub Google Chrome.
2. W pasku adresu wpisz office.com . Naciśnij **Enter**.



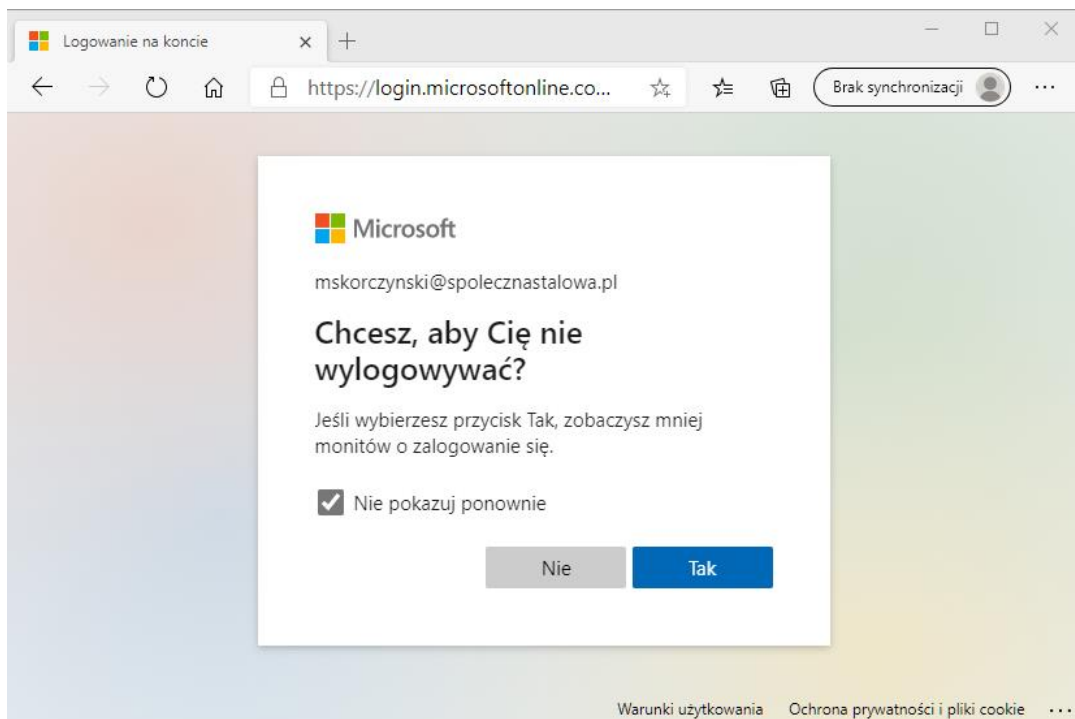
3. Zaloguj się do konta Office 365 korzystając z adresu otrzymanego na lekcji informatyki.
(Adres według schematu:
pierwsza litera imienia nazwisko bez polskich znaków @spolecznastalowa.pl
Np. Maria Nowak miałaby adres: **mnowak@spolecznastalowa.pl**).
Hasło – ustanowione przez użytkownika (klasy 5-8) lub otrzymane od nauczyciela (klasa 4).



Zaloguj się, aby korzystać z ulubionych aplikacji zwiększających produktywność z dowolnego urządzenia



4. Na kolejnym ekranie pojawi się pytanie, czy chcemy, aby zapamiętać nasze dane logowania.
- a. Jeżeli chcemy zapamiętać dane logowania: zaznaczamy *Nie pokazuj ponownie* oraz **Tak**.
 - b. Jeżeli nie chcemy zapamiętywać danych logowania: zaznaczamy *Nie pokazuj ponownie* oraz **Nie**.



5. Wyświetli się ekran główny Office 365.

